



VISIE EN BELEID

v.v. Bavel

2025 – 2028

Versie 1.0

Datum: 13 mei 2026

INLEIDING

Het voorliggende visie- en beleidsplan is geschreven vanuit de ambitie om de club te professionaliseren. Parallel hieraan bestaat de wens om zo veel mogelijk duidelijkheid, transparantie en consistentie te realiseren voor alle leden, vrijwilligers, sponsors en bezoekers van de club en het sportpark.

Uitgangspunt van het plan is een combinatie van de huidige situatie en de keuzes die daarvoor gemaakt zijn, alsook een weergave van een stip op de horizon met betrekking tot de ambitie van de club. Dit vanuit de wetenschap dat niet alle ambities binnen een periode van 1 à 2 jaar te realiseren zijn.

Het plan is opgebouwd aan de hand van de organisatiestructuur, waarbij voor de meeste aandachtsgebieden onderliggende plannen opgesteld zijn of moeten worden, waarin onderwerpen op meer gedetailleerd niveau en voor een periode van minimaal 2 jaar verder uitgewerkt worden.

Het beleidsplan zal eenmaal per 2 jaar door het bestuur geëvalueerd worden. Aan de hand hiervan worden eventuele voorstellen gedaan voor wijzigingen en aanvullingen.

INHOUD

Inleiding	2
1. Missie	4
2. Visie	5
3. Kernwaarden	7
4. Organisatiestructuur	8
5. Bestuur algemeen	10
6. Voetbalzaken	11
8. Ledenadministratie	20
9. Accommodatiecommissie	21
10. Materiaalcommissie	23
11. Kledingcommissie	24
12. Communicatiecommissie	26
13. Commissie Vrijwilligers, Sportiviteit & Respect (VS&R)	28
14. Financiële commissie	31
15. Sponsorcommissie	33
16. Kantinecommissie	35
17. Evenementencommissie	37
18. Vrienden van Bavel	39
19. Uitvoering, evaluatie & bijsturing	40
20. Speerpunten 2025–2028 in één oogopslag	41

1. MISSIE

v.v. Bavel is een club met een historie van bijna 90 jaar. De verschillen ten opzichte van de beginjaren van de club en de huidige tijd zijn op alle fronten uiteraard levensgroot. Wat echter is gebleven, is de wens om een ambitieuze en goed georganiseerde voetbalvereniging te zijn van en voor mensen die wonen, werken en/of binding hebben met het dorp Bavel.

Bavel is een dorp met een rijk verenigingsleven en een veelal nuchtere kijk op de wereld, waarbij de grote sociale samenhang ondanks de forse groei in de eerste helft van de jaren 2000 (bouw Nieuw Wolfslaar) behouden is gebleven.

Binnen deze context is v.v. Bavel gegroeid naar een vereniging van ± 750 spelers / 900 leden en een grote groep aan actieve en betrokken vrijwilligers, supporters en niet in de laatste plaats sponsors. Zij zorgen samen met de contributie en de inkomsten uit de kantine voor de financiële levensvatbaarheid van de club.

De ambitie is om dat wat we nu hebben en gewend zijn kwantitatief minimaal te behouden en kwalitatief het beste eruit te halen afhankelijk van de kwaliteit in de verschillende lichten. Deze ambitie moet echter niet verward worden met een gebrek aan realiteitszin.

Onze missie is om als hechte dorpsclub een veilige en stimulerende voetbalomgeving te bieden waarin iedereen – van jeugdspeler tot vrijwilliger – zich kan ontwikkelen, verbinden en met plezier kan bijdragen aan het verenigingsleven. We zetten ons in voor het bieden van sportieve kansen op elk niveau, waarbij we zowel prestatief als recreatief voetbal ondersteunen. Door te investeren in onze jeugdopleiding, de doorstroming naar hogere teams en de ontwikkeling van vrouwen- en herenvoetbal, bouwen we aan een duurzame sportieve toekomst.

Tegelijkertijd vervullen we een maatschappelijke rol binnen en buiten de dorpskern van Bavel. We dragen bij aan sociale cohesie, gezondheid, educatie en persoonlijke groei. Samen maken wij de club – en bouwen we aan een toekomst waarin voetbal verbindt, inspireert en versterkt.

2. VISIE

De ontwikkelingen van de laatste jaren vragen om een duidelijke koers voor nu én een stip op de horizon voor de komende jaren.

v.v. Bavel is een hechte dorpsclub en een vereniging voor iedereen die op zijn of haar eigen niveau wil voetballen. Iedereen die zich conformeert aan de normen en waarden van v.v. Bavel is welkom, ongeacht afkomst, religieuze overtuiging, politieke voorkeur enzovoort. De vereniging kent dan ook geen politieke kleur, religieuze overtuiging of andere eigenschappen die onze maatschappij opdelen. Het plezier in de voetbalsport en de recreatieve activiteiten daaromheen staat voorop. Sportiviteit heeft de vereniging hoog in het vaandel.

Wij geloven dat voetbal mensen verbindt. Als warme en toegankelijke vereniging zijn wij trots op onze rol als ontmoetingsplek voor jong en oud. Sportieve ambitie gaat bij ons hand in hand met vriendschap, betrokkenheid en plezier. Wij willen een club zijn waar iedereen zich thuis voelt – van recreatieve jeugdspeler tot prestatieve senior, van vrijwilliger tot trouwe supporter. We bouwen aan een stabiele sportieve basis waarin ruimte is voor zowel recreatief als prestatief voetbal, op een manier die past bij de ambities en mogelijkheden van onze leden.

In de jeugdafdeling zijn er in elke leeftijdscategorie één of meerdere prestatieve elftallen. Voor de senioren geldt dat ten minste de eerste 2 elftallen op zondag een prestatief karakter hebben. Ontwikkeling O23 elftallen wordt nauwgezet gevolgd in combinatie met huidige zondag 2. Het aantal en de verhouding prestatieve en recreatieve elftallen is afhankelijk van het aantal leden per leeftijdscategorie. Het primaire uitgangspunt hierbij is dat het voetballen zelf in alle opzichten centraal moet staan – ongeacht of het gaat om jeugd of senioren, mannen of vrouwen, prestatief of recreatief. Trends rondom amateurvoetbal, welke invloed kunnen hebben op dit beleidsplan, worden op de voet gevolgd.

De jeugd (t/m JO23) speelt de wedstrijden op zaterdag en de senioren op zaterdag en zondag. Een uitzondering hierop vormen 30+- of 45+-teams, waarvoor de KNVB de competities organiseert op vrijdagavond. De meest prestatieve teams van de senioren spelen hun wedstrijden op zondag. Trainingen vinden (met uitzondering van de voorbereiding op het seizoen en tijdens de winterstop) plaats van maandag tot en met vrijdag.

We stimuleren de doorstroming van eigen jeugdspelers naar hogere teams en zetten in op de verdere ontwikkeling van vrouwenvoetbal op hoofdklasseniveau. Voor het herenvoetbal streven we ernaar om een positie op zondag in de tweede klasse te verankeren, onder andere door zoveel mogelijk door te selecteren vanuit onze eigen jeugdopleiding. Tegelijkertijd bieden we jeugd (jongens én meisjes) en senioren de mogelijkheid om op zaterdag recreatief te voetballen, met aandacht voor plezier, teamgevoel en persoonlijke groei.

Onze clubcultuur is actief en toekomstgericht. We koesteren de inzet van vrijwilligers, ouders, trainers en begeleiders, en zorgen samen voor een veilige en stimulerende omgeving waarin iedereen zich kan ontwikkelen. v.v. Bavel vervult daarnaast een brede maatschappelijke rol. We dragen bij aan sociale cohesie, gezondheid, educatie en de ontwikkeling van jongeren – binnen de dorpskern van Bavel én daarbuiten.

Deze visie sluit aan op het jeugdplan, waarin de praktische uitwerking van onze jeugdopleiding centraal staat. Samen bouwen we aan de toekomst van v.v. Bavel.

3. KERNWAARDEN

Plezier

Voetbal is er in de eerste plaats om van te genieten. Plezier in het spel, in het team en in de vereniging staat centraal – voor jong en oud, recreatief en prestatief.

Ambitie

We streven naar sportieve groei, zowel individueel als collectief. Dit geldt voor spelers, teams, trainers en de club als geheel – met als doel het beste uit onszelf te halen.

Samenwerking

Samen maken wij de club. We werken met respect en vertrouwen samen tussen leden, vrijwilligers, ouders, trainers en bestuur.

Ontwikkeling

We bieden ruimte voor persoonlijke en sportieve ontwikkeling – van jeugdspeler tot senior, van vrijwilliger tot leider. Ook de doorstroming van jeugd naar hogere teams is hierin essentieel.

Verbinding

Als dorpsclub zijn we een ontmoetingsplek voor de hele gemeenschap. We verbinden mensen binnen en buiten het veld, binnen en buiten Bavel.

Inclusiviteit

Iedereen is welkom bij v.v. Bavel, ongeacht leeftijd, achtergrond, niveau of ambitie. We creëren een veilige en open omgeving voor iedereen.

Verantwoordelijkheid

We dragen zorg voor elkaar, voor onze club en voor de toekomst. Dit betekent ook dat we zorgvuldig omgaan met onze middelen, mensen en maatschappelijke rol.

Toekomstgerichtheid

We bouwen aan een duurzame toekomst, met oog voor jeugdontwikkeling, maatschappelijke impact en continuïteit van de vereniging.

4. ORGANISATIESTRUCTUUR

Omdat het van groot belang is dat de organisatie wendbaar blijft en operationele beslissingen snel genomen moeten kunnen worden, wordt gewerkt met een bestuur dat bestaat uit vijf mensen. Hun primaire taak is het opstellen en bewaken van de uitvoering van het beleid, de contacten met de commissies en de toekomst van de club op langere termijn. Waar nodig sturen zij in overleg met de betreffende commissievoorzitters bij.

De hoofdgedachte is besturen op afstand en de verantwoordelijkheid voor de operationele uitvoering ligt op het niveau van de commissies waarbij het bestuur het beleid in grote lijnen uitzet. Het voordeel hiervan is dat de continuïteit van de activiteiten wordt gewaarborgd. Commissies zorgen voor een spreiding van werkzaamheden. Waardoor een vereniging minder afhankelijk wordt van een beperkte groep personen en daardoor minder kwetsbaar.

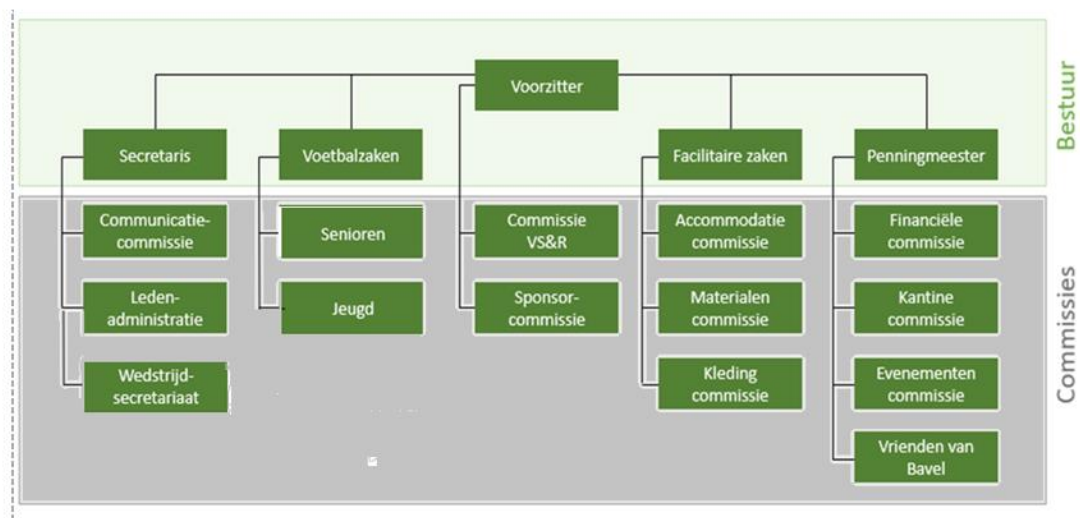
Gelet op de ambities, de omvang van de vereniging en het feit dat iedereen de werkzaamheden op vrijwilligersbasis verricht wordt gewerkt met een uitgebreide structuur van commissies. Hierbij krijgen alle commissies een duidelijk pakket aan taken en bevoegdheden. Iedere commissie wordt gekoppeld aan een portefeuille binnen het bestuur. Iedere commissie bepaalt een overlegschema dat past bij de invulling van de verantwoordelijkheden van de betreffende commissie. De vertegenwoordiger van de commissie brengt verslag uit over de gang van zaken aan het betreffende bestuurslid, verantwoordelijk voor de betreffende commissie. Betreffend bestuurslid zorgt voor benodigde inbreng vanuit de commissie in de 4-wekelijkse bestuursvergadering. Het bestuur kan ook commissies instellen met een tijdelijk doel, b.v. bouwcommissie of jubileumcommissie.

Omdat ondanks een duidelijke afbakening voor bepaalde taken altijd sprake zal zijn van een bepaalde mate van overlapping, is het van belang dat naast de samenwerking binnen en tussen bestuursleden en commissies ook de commissies onderling goed samenwerken.

De consequentie van deze structuur is een verzwaring van de operationele verantwoordelijkheid op het niveau van de commissies. Dit vraagt om kwalitatief goede commissies met leden die beschikken over zowel inhoudelijke als organisatorische capaciteiten. Uitbreiding van posten binnen het bestuur is een heroverweging waard gezien de toenemende druk op de huidige posten.

Voor zaken die de commissiebevoegdheden overstijgen (bijv. het aanstellen van een hoofdtrainer) zal de betreffende commissie een 'zwaarwegend advies' aan het bestuur afgeven. Dat wil zeggen dat het bestuur geacht wordt het advies in principe over te nemen, maar de mogelijkheid heeft hier gemotiveerd van af te wijken. Naast deze commissie overstijgende zaken bevordert het bestuur de samenwerking tussen de commissies en coördineert dit waar nodig. Met het verminderen van de taken van de bestuursleden zal het eenvoudiger worden om krachtige bestuursleden aan te trekken.

Organogram vv Bavel



Op de website zijn per commissie de commissieleden met hun verantwoordelijkheid te vinden. Tevens is er een uitgebreide informatiegids met algemene informatie: [Informatiegids | v.v. Bavel](#)

5. BESTUUR ALGEMEEN

Het bestuur van v.v. Bavel vormt het centrale orgaan binnen de vereniging dat verantwoordelijk is voor het algemene beleid, de dagelijkse aansturing en de strategische koers op de lange termijn. Als vertegenwoordigers van de leden dragen de bestuursleden zorg voor het waarborgen van de kernwaarden van de vereniging: sportiviteit, respect, betrokkenheid en plezier.

Doelstelling

Het bestuur streeft naar een stabiele en transparante organisatie waarin sportieve prestaties hand in hand gaan met sociale verbondenheid. Het is onze ambitie om een goed functionerende en toekomstgerichte vereniging te zijn, waarin zowel prestatiegericht als recreatieve leden zich thuis voelen.

Taken en verantwoordelijkheden

Het bestuur bestaat uit 5 bestuursleden elk met specifieke portefeuilles, zoals weergegeven in het organogram. Gezamenlijk zijn zij verantwoordelijk voor:

- Het opstellen, uitvoeren, bijstellen en bewaken van het beleidsplan;
- Financieel beleid, beheer en bewaking hiervan alsook het opstellen van de jaarlijkse begroting en jaarrekening;
- Het onderhouden van contacten met externe partijen zoals gemeente, hoofdsponsors, OBA, andere clubs en Vrienden van Bavel;
- Contact en afstemming met verantwoordelijke commissies conform organogram;
- Het waarborgen van een veilig sportklimaat voor alle leden;
- De communicatie richting leden, ouders/verzorgers en overige betrokkenen;
- Afsluiten contracten / arbeidsovereenkomsten medewerkers als vrijwilligersovereenkomsten met de vrijwilligers;
- Bestuursdiensten thuiswedstrijden Heren en Vrouwen 1

Vergaderstructuur en besluitvorming

Het bestuur vergadert minimaal één keer per maand en stemt belangrijke besluiten af met commissies binnen de vereniging. Daarnaast vindt jaarlijks een Algemene Ledenvergadering (ALV) plaats, waarin het bestuur verantwoording aflegt aan de leden en beleidsmatige keuzes worden voorgelegd ter goedkeuring.

6. VOETBALZAKEN

Binnen het domein van voetbalzaken wordt op hoofdlijnen onderscheid gemaakt tussen senioren en jeugd. De reden hiervoor is dat de huidige structuur binnen de jeugd al een aantal jaar bestaat en grotendeels naar tevredenheid functioneert. In de diverse overlegstructuren zal wel vaker dan tot op heden een onderscheid gemaakt worden tussen de onderbouw (O7 t/m O12) en de bovenbouw (O13 t/m O19).

In het verlengde hiervan worden binnen de bovenbouw verschillende overlegstructuren tot stand gebracht tussen O19, O17 en de senioren. Dit om te zorgen voor een goede doorstroming naar de senioren. Omdat hierbij kwaliteit in plaats van leeftijd leidend is, wordt gewerkt op basis van een matrix structuur. Dat wil zeggen dat enerzijds onderscheid gemaakt wordt tussen jeugd en senioren en anderzijds tussen prestatief en recreatief voetbal.

Aanvullend hierop wordt met betrekking tot de diverse overlegstructuren met betrekking tot een aantal specifieke onderwerpen onderscheid gemaakt tussen mannen en vrouwenvoetbal. Onderstaand worden per doelgroep een aantal specifieke elementen per doelgroep nader toegelicht.

Voetbaltechnisch beleid selectie heren en vrouwen

1. Uitgangspunten

Voetbal staat centraal bij v.v. Bavel. Vanuit onze visie – een hechte dorpsclub waar prestatie en plezier elkaar versterken – willen we het voetbal voor zowel heren als vrouwen zo aantrekkelijk mogelijk maken.

Daarbij hanteren we voor beide selecties dezelfde hoofdlijnen:

- zoveel mogelijk herkenbare teams met spelers/speelsters uit eigen jeugd en/of met binding met Bavel;
- een gezonde balans tussen prestatief voetbal en plezier;
- een duidelijke route van jeugd naar senioren;
- een professionele, maar toegankelijke omgeving voor spelers, speelsters en staf;
- heren- en vrouwenselectie worden op **gelijk niveau gefaciliteerd** (materiaal, trainingsmomenten, staf, begeleiding).

2. Beleidskader selectie heren

2.1 Ambitie en speelniveau

Historisch is v.v. Bavel een stabiele derdeklasser bij de zondagselectie. Dat past bij de huidige structuur, organisatie en beschikbare financiële middelen.

Onze sportieve ambitie voor de herenselectie is:

- **Bavel 1** structureel spelend in de **2e klasse (zondag)**;
- **Bavel 2** spelend in de **1e reserveklasse**.

De ervaring in de 2e klasse laat zien dat dit niveau vraagt om een professionele organisatie (staf, trainingskwaliteit, materialen, randvoorwaarden). Door hier bewust in te investeren, vergroten we de aantrekkingskracht van de selectie en daarmee ook de uitstraling van de hele club.

2.2 Visie op selectie-opbouw

Voor de herenselectie gelden de volgende uitgangspunten:

- We laten **zoveel mogelijk jeugdspelers doorstromen** naar de selectie.
- Selectiespelers krijgen de ruimte om zich te ontwikkelen en te wennen aan seniorenvoetbal.
- We investeren in binding: selectiespelers willen we **zo lang mogelijk voor Bavel behouden**.
- We **benaderen geen spelers actief** van andere verenigingen. Uitzondering zijn spelers met duidelijke binding met het dorp, de club of (huidige) selectiespelers. Deze uitzonderingen lopen altijd via het bestuur.
- We **betalen geen selectiespelers**. Hiermee bewaken we het verenigingskarakter en voorkomen we een ongelijk speelveld binnen de club.

2.3 Werkwijze en randvoorwaarden

Om de ambities te realiseren:

- trainen de selectieteams minimaal twee keer per week volgens een gestructureerd jaarplan;
- waarborgen we voldoende en veilig materiaal;
- werken we vanaf de O17 in de hoogste jeugdteams en O23 al met een selectie-aanpak die aansluit op de herenselectie (intensiteit, tactiek, verantwoordelijkheid);
- bepaalt de technische staf van Bavel 1 en 2 de opstelling op basis van prestaties, ontwikkeling en teambelang;
- is er structureel overleg tussen hoofdtrainer, technisch verantwoordelijke(n) en Hoofd Jeugdopleiding over doorstroming en talenten.

3. Beleidskader selectie vrouwen

3.1 Ambitie en speelniveau

v.v. Bavel heeft een stevige regionale positie in het vrouwenvoetbal. Die rol willen we vasthouden en verder uitbouwen.

Onze sportieve ambitie voor de vrouwenselectie is:

- **VR1** spelend op **hoofdklasseniveau**;
- **VR2** spelend op **1e klasse-niveau**;
- **VR3** als recreatief team met ruimte voor:
 - afvallers uit de selectie die wel bij de club willen blijven;
 - speelsters die (nog) net niet de selectie halen, maar wél ambitie hebben.
- **VR4** als recreatief team op een lager niveau, waar voor iedere speelster een plek is.

Zo ontstaat een piramide waarin ambitie, ontwikkeling en breedtesport elkaar versterken.

3.2 Herkenbaarheid en regiofunctie

Voor de vrouwenselectie geldt een dubbele opdracht:

- We willen een **herkenbaar elftal** houden, met voldoende speelsters uit eigen jeugd en/of uit Bavel.
- Tegelijkertijd omarmen we de **regiofunctie**: door het speelniveau in de hoofdklasse is de club aantrekkelijk voor speelsters van buitenaf. Dat zien we als positief voor behoud van niveau en verdere groei.

Randvoorwaarden:

- Bij instroom van speelsters van buiten blijft de **clubcultuur leidend**: normen en waarden van v.v. Bavel zijn niet onderhandelbaar.
- Nieuwe speelsters worden actief betrokken bij de vereniging als geheel (clubactiviteiten, zichtbaarheid bij jeugd, etc.), zodat de band met de club versterkt.

3.3 Doorstroming meisjes en vrouwen

Om het niveau op termijn te borgen, sturen we op voldoende aanwas:

- In ieder geval teams in de leeftijdscategorieën **MO13, MO15, MO17 en MO20**.
- Bij jongere leeftijdsgroepen kijken we per jaar: aparte meisjesteams of gemengde teams, afhankelijk van aantallen en niveau.

Een actieve **werkgroep vrouwen/meidenvoetbal** bewaakt de ontwikkeling van de jongste meisjes tot en met VR1 en organiseert samen met de club activiteiten om vrouwen- en meidenvoetbal zichtbaarheid te geven. Speelsters uit de selectie leveren hier zelf een bijdrage (bijvoorbeeld als trainer, rolmodel, of bij clinics).

Visie jeugd v.v. Bavel

Bij v.v. Bavel staat in de jeugdopleiding **Plezier, Ontwikkeling en Plaats voor iedereen** centraal. We willen dat ieder kind – ongeacht niveau, ambitie of achtergrond – zich welkom voelt en met plezier kan voetballen op zijn of haar eigen niveau.

Voetbal is voor ons meer dan alleen de wedstrijd op zaterdag. Het is een middel om samen te werken, vriendschappen te bouwen en te leren omgaan met winnen en verliezen. We zien de jeugdafdeling daarom ook als een belangrijke plek voor **sociale en persoonlijke ontwikkeling**.

Binnen alle jeugdteams, van de onderbouw tot en met JO19, zoeken we steeds de balans tussen:

- plezier en uitdaging;
- individu en team;
- prestatie en ontwikkeling;
- eigen belang en clubbelang.

Normen en waarden, respect voor elkaar en verantwoordelijkheidsgevoel zijn daarbij rand voorwaardelijk. Het individuele belang is ondergeschikt aan het teambelang, en het teambelang weer aan het belang van de vereniging. We verwachten dat spelers, trainers, leiders én ouders hier actief aan bijdragen.

Tegelijkertijd heeft de jeugdafdeling een duidelijke opleidingsfunctie richting de senioren. We willen zoveel mogelijk eigen jeugdspelers klaarstomen voor de selectieteams, zonder de grote groep recreatieve jeugd uit het oog te verliezen.

Zie hiervoor ook de opleidingsvisie 2024-2027:

<https://www.vvbavel.nl/opleidingsvisie-jeugd-kwaliteit-performance-programma>

Ambitie jeugd v.v. Bavel

Onze ambitie met de jeugdafdeling is tweeledig:

1. **Een sterke en aantrekkelijke jeugdopleiding voor álle jeugdleden.**
2. **Een herkenbare en goed opgeleide doorstroom naar de seniorenselecties.**

Concreet betekent dit dat we naar het volgende toewerken:

Voor de jeugdspelers

- Ieder kind kan voetballen op een niveau dat bij hem/haar past, met voldoende uitdaging.
- Teams worden zó samengesteld dat spelers zich zowel sportief als sociaal kunnen ontwikkelen.
- In alle leeftijdscategorieën is er aandacht voor leeftijdskenmerken: in de onderbouw meer spel en basisvaardigheden, in de bovenbouw meer tactiek, verantwoordelijkheid en prestatiedruk.

Voor de selectieteams en doorstroom

- De hoogste jeugdteams (JO13-1 t/m JO19-1) spelen bij voorkeur op **hoofdklasse-niveau**.
- JO12-1, JO12-2, JO11-1 en JO11-2 spelen bij voorkeur minimaal op **1e klasse-niveau**.
- We streven ernaar om **jaarlijks meerdere spelers af te leveren aan de seniorenselectie**, met een structurele doorstroom richting heren- en vrouwenselectie.
- Talentherkenning en -ontwikkeling worden gedurende het hele seizoen actief opgepakt door trainers, coördinatoren en Hoofd Jeugdopleiding.

Voor trainers, leiders en organisatie

- We bouwen aan een **geschoold technisch kader** in alle leeftijdscategorieën.
- In elke leeftijdscategorie van twee opeenvolgende geboortejaren streven we naar een hoofdtrainer met minimaal **VC2**.
- De jeugdopleiding beschikt over **goed, veilig en voldoende materiaal** en een herkenbare structuur in trainingen (oefenstof per leeftijdsgroep, minimaal één keer per week volgens centrale oefenstof).
- Er zijn vaste overlegmomenten tussen Hoofd Jeugdopleiding, hoofdtrainers en coördinatoren om ontwikkeling, teamindeling en doorstroming af te stemmen.

Voor clubcultuur en omgeving

- Plezier blijft het uitgangspunt: prestaties maken daar onderdeel van uit, maar gaan die niet domineren.
- We willen dat jeugd en ouders zich verbonden voelen met v.v. Bavel en actief meedoen in het verenigingsleven. In seizoen 25-26 is als initiatief Jeugd Taint Jeugd opgezet wat voor seizoen 26-27 in ieder geval doorgezet wordt.
- De jeugdopleiding levert spelers af die niet alleen goed kunnen voetballen, maar ook weten wat het betekent om lid te zijn van een vereniging.

Uiteraard ligt aan de visie en ambitie een jeugdplan ten grondslag, wat nu in navolging van dit beleidsplan geactualiseerd wordt. Zodra dit jeugdplan gereed is, wordt het gepubliceerd op de website.

7. Wedstrijdsecretariaat

Het wedstrijdsecretariaat is een onmisbare schakel binnen de organisatie van v.v. Bavel. Het secretariaat zorgt voor een correcte planning, coördinatie en administratieve afhandeling van alle wedstrijden, van zowel jeugd- als seniorenteams. Een goede uitvoering van deze taak draagt bij aan het sportplezier en het soepel verlopen van de voetbalcompetitie.

Taken en verantwoordelijkheden

De belangrijkste taken van het wedstrijdsecretariaat zijn:

- Het verwerken van de wedstrijdprogramma's zoals aangeleverd door de KNVB
- Het (her)plannen van thuis- en uitwedstrijden in overleg met trainers, leiders en de tegenpartij als ook planning oefenwedstrijden;
- Het indelen van de beschikbare velden en kleedkamers;
- Het doorgeven van afgelastingen aan teams, tegenstanders, scheidsrechters en de KNVB;
- Het bewaken van correcte registratie van uitslagen en spelersopstellingen;
- Het zorgen voor tijdige aanstellingen van (club)scheidsrechters.

Communicatie

Heldere en tijdige communicatie is essentieel voor een goed functionerend wedstrijdsecretariaat. Informatie over wedstrijden wordt via de officiële communicatiekanalen van de vereniging (zoals de website en voetbal.nl app) gedeeld. Daarnaast is er regelmatig contact met trainers, teamleiders, scheidsrechters en andere commissies.

8. LEDENADMINISTRATIE

Een goed georganiseerde en actuele ledenadministratie is essentieel voor het functioneren van v.v. Bavel. De ledenadministratie vormt het centrale punt waar alle gegevens van leden worden geregistreerd, beheerd en geactualiseerd. Deze administratie ondersteunt niet alleen het bestuur, maar ook commissies, teamleiders en trainers in hun dagelijkse werkzaamheden.

De ledenadministratie van v.v. Bavel heeft als doel om alle persoonsgegevens van (aspirant-)leden, vrijwilligers en overige betrokkenen op een zorgvuldige, veilige en gestructureerde manier vast te leggen. Hierbij wordt gewerkt conform de richtlijnen van de KNVB en in overeenstemming met de geldende privacywetgeving (AVG).

Belangrijkste taken

De ledenadministratie houdt zich bezig met onder andere de volgende kerntaken:

- Registratie van nieuwe leden en verwerking van uitschrijvingen;
- Wijzigingen in persoonsgegevens verwerken (zoals adres, e-mail, telefoonnummer);
- Bijhouden van lidmaatschapsvormen (spelend, niet-spelend, vrijwilliger);
- Communicatie over nieuwe en vertrekkende leden naar financiële commissie en commissie voetbalzaken jeugd en senioren;
- Ondersteuning bij het innen van contributie in samenwerking met de penningmeester;
- Aanlevering van actuele ledengegevens aan de KNVB via Sportlink;
- Overschrijving leden inkomend- en uitgaand van en naar andere verenigingen

Privacy en zorgvuldigheid

Binnen v.v. Bavel hechten we grote waarde aan de privacy van onze leden. Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor verenigingsdoeleinden en worden beveiligd opgeslagen. Toegang tot de ledengegevens is beperkt tot functionarissen die deze informatie nodig hebben voor het uitvoeren van hun taken.

9. ACCOMMODATIECOMMISSIE

De accommodatie van v.v. Bavel is een belangrijk fundament voor het sportieve en sociale functioneren van de vereniging. Een goed onderhouden en toekomstbestendige accommodatie draagt direct bij aan het spelplezier, de veiligheid en de uitstraling van onze club. De accommodatiecommissie is verantwoordelijk voor het beheer, onderhoud en de ontwikkeling van alle faciliteiten op en rond het sportpark.

Doelstelling

De commissie streeft naar een veilige, schone en representatieve accommodatie waar leden, bezoekers en vrijwilligers zich welkom voelen. Daarbij wordt zoveel mogelijk duurzaam en kostenbewust gewerkt, met oog voor de lange termijn.

Taken en verantwoordelijkheden

De belangrijkste taken van de accommodatiecommissie zijn:

- Het dagelijks en periodiek onderhoud van velden (lijnen zetten), kleedkamers, gebouwen en overige voorzieningen;
- Het signaleren en oplossen van gebreken of schade aan de accommodatie;
- Het coördineren van vrijwilligerswerkzaamheden rondom onderhoud en klussen;
- Het bewaken van de veiligheid en orde op het terrein (zoals verlichting, toegang, parkeren en schoonmaak);
- Overleg met de gemeente en leveranciers over grotere onderhoudswerken of investeringen;
- Waarborg veiligheid onder andere middels calamiteitenplan;
- Opslag en beheer materialen
- Beveiliging en sleutelbeheer
- Overleg overige gebruikers complex

Samenwerking

De accommodatiecommissie werkt nauw samen met het bestuur, de kantinecommissie en de wedstrijdsecretarissen om de dagelijkse gang van zaken goed te laten verlopen. Ook wordt regelmatig afgestemd met de gemeente als eigenaar van het sportpark.

Vrijwilligers

Voor het onderhoud is de inzet van vrijwilligers onmisbaar. De commissie coördineert de werkzaamheden van een vaste groep onderhoudsvrijwilligers en organiseert jaarlijks enkele klusdagen waarbij leden en ouders worden uitgenodigd om mee te helpen.

10. MATERIAALCOMMISSIE

De materialencommissie van v.v. Bavel is verantwoordelijk voor het beheer, de uitgifte, het onderhoud en de vernieuwing van alle sport- en trainingsmaterialen binnen de vereniging. Goed materiaal is van groot belang voor een veilige, plezierige en effectieve voetbalbeleving voor spelers en trainers op elk niveau.

Doelstelling

De commissie zorgt ervoor dat alle teams beschikken over kwalitatieve en passende materialen, zoals ballen, pionnen en hesjes. Daarnaast ziet zij toe op een zorgvuldige omgang met het materiaal en het tijdig vervangen van versleten of kapotte spullen.

Taken en verantwoordelijkheden

De materialencommissie voert onder andere de volgende taken uit:

- Jaarlijkse inventarisatie van aanwezige materialen per team en per locatie;
- Inkoop en uitgifte van materialen aan aanvang van het seizoen;
- Verzorgen van opslag en beheer van het materiaalhok;
- Signaleren van defect of ontbrekend materiaal en zorgen voor vervanging;
- Contact met trainers, leiders en coördinatoren over specifieke materiaalwensen;
- Beheer van teamkleding en tassen waar van toepassing;
- Bijhouden van een overzicht van uitgeleende materialen.

Materiaaluitgifte en -inname

Aan het begin en einde van elk seizoen vindt de uitgifte en inname van materialen plaats. Teams zijn zelf verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de spullen en worden verzocht eventuele schade of verlies tijdig te melden. De commissie stelt duidelijke richtlijnen op voor het gebruik en de verantwoordelijkheid per team.

Samenwerking

De materialencommissie werkt nauw samen met de technische commissie en het bestuur om in te spelen op de sportieve behoeften en de beschikbare middelen. Daarbij wordt ook rekening gehouden met de begroting van de vereniging.

11. KLEDINGCOMMISSIE

De kledingcommissie van v.v. Bavel is verantwoordelijk voor het beheer, de uitgifte en het onderhoud van de officiële clubkleding. Een uniforme en verzorgde uitstraling draagt bij aan de herkenbaarheid, professionaliteit en trots van onze vereniging.

Doelstelling

De kledingcommissie zorgt ervoor dat alle spelers en vrijwilligers waar nodig beschikken over de juiste clubkleding volgens de geldende kledinglijn van v.v. Bavel. Aanschaf van kleding buiten onze vaste kledingleverancier wordt niet toegestaan. Daarbij wordt gestreefd naar duurzaamheid, een goede pasvorm, en een efficiënte logistieke afhandeling van het uitgifte- en innameproces.

Taken en verantwoordelijkheden

De kledingcommissie houdt zich onder andere bezig met:

- Inkoop en beheer van wedstrijd- en trainingskleding;
- Uitgifte van kleding aan het begin van het seizoen, inclusief registratie per team of individu;
- Inname en controle van kleding aan het einde van het seizoen;
- Contact met kledingleverancier(s) en coördinatie van bedrukking (logo's, sponsors, namen);
- Aanspreekpunt voor leden bij vragen of problemen met clubkleding;
- Bewaking van de kledingvoorraad en het tijdig bijbestellen indien nodig;
- Zorg voor een nette en overzichtelijke opslag van kleding en accessoires.

Kledingbeleid

Binnen v.v. Bavel wordt gewerkt met een vaste kledinglijn, die voor een groot deel centraal wordt verstrekt aan de teams. Spelers en begeleiders worden geacht deze kleding tijdens wedstrijden en officiële momenten te dragen. Individuele leden kunnen aanvullende kleding aanschaffen via een vaste leverancier, waarbij de huisstijl en afspraken rond sponsoring worden gerespecteerd.

Samenwerking en uitstraling

De kledingcommissie werkt samen met de sponsorcommissie om sponsoren op een correcte en uniforme manier zichtbaar te maken op wedstrijdtenues. Hierdoor wordt de zichtbaarheid van sponsoren vergroot en wordt tevens bijgedragen aan de financiering van de kledingvoorziening.

12. COMMUNICATIECOMMISSIE

De communicatiecommissie van v.v. Bavel speelt een centrale rol in het informeren, verbinden en betrekken van leden, ouders, vrijwilligers en externe relaties bij het reilen en zeilen van de vereniging. Heldere, tijdige en consequente communicatie draagt bij aan transparantie, betrokkenheid en een positieve clubcultuur.

Doelstelling

De commissie heeft als doel om intern en extern een eenduidige, professionele en toegankelijke communicatie neer te zetten die past bij de waarden en uitstraling van v.v. Bavel. Daarbij is het belangrijk dat informatie de juiste doelgroepen bereikt via de juiste kanalen, met aandacht voor actualiteit en toon.

Taken en verantwoordelijkheden

De communicatiecommissie houdt zich onder andere bezig met:

- Beheer en actualisering van de clubwebsite en narrowcasting in de kantine;
- Inhoud en planning van nieuwsbrieven, (wedstrijd)verslagen en aankondigingen;
- Inzet van social media (zoals Facebook, Instagram) voor promotie en sfeerimpressies;
- Ondersteuning van commissies bij communicatie over activiteiten, evenementen of beleid;
- Verzorgen van interne communicatie richting leden en vrijwilligers;
- Zichtbaarheid van sponsors in communicatie-uitingen;
- Ontwikkelen van communicatiemiddelen zoals posters, flyers en banners;
- Toezien op het gebruik van de huisstijl en tone of voice van de vereniging;
- Contacten met de pers zoals BN de Stem, Voetbaljournaal etc
- Toezien op privacy beleid en AVG

Interne en externe communicatie

Intern richt de commissie zich op het informeren van leden, ouders, trainers en vrijwilligers over activiteiten, wedstrijden, wijzigingen en beleid. Extern zorgt zij voor een representatief beeld van v.v. Bavel richting de buitenwereld, zoals potentiële leden, media en sponsors.

Samenwerking

De commissie werkt nauw samen met het bestuur, andere commissies, teamleiders en de sponsorcommissie. Gezamenlijk zorgen zij voor een samenhangend communicatiebeleid waarbij iedereen weet waar en hoe informatie beschikbaar is.

13. COMMISSIE VRIJWILLIGERS, SPORTIVITEIT & RESPECT (VS&R)

De commissie VS&R is verantwoordelijk voor:

- Vacatures en werving vrijwilligers
- Introductie nieuwe vrijwilligers
- Bezoeken bijeenkomsten OBA: Commissie Sportiviteit & Respect
- Opstellen en bewaken naleven gedragsregels
- VOG's
- Attentiebeleid blessures
- Calamiteiten voor, tijdens en na wedstrijden
- Aanstellen vertrouwenspersoon
- Aanspreekpunt voor ongewenst gedrag
- Opstellen en uitvoeren sanctiebeleid

Commissie vrijwilligers

Vrijwilligers vormen het kloppend hart van v.v. Bavel. Zonder hun inzet zou de vereniging niet kunnen functioneren. Of het nu gaat om trainers, leiders, scheidsrechters, kantine medewerkers of klusvrijwilligers: samen maken zij voetbal mogelijk voor jong en oud.

Doelstelling

Het vrijwilligersbeleid heeft als doel om een sterke en betrokken vrijwilligerscultuur te behouden, waarbij leden en ouders zich verantwoordelijk voelen voor hun bijdrage aan de vereniging. Daarbij wordt gestreefd naar duidelijke communicatie, waardering en een goede balans tussen inzet en belasting.

Belangrijkste uitgangspunten

- **Verwachtingsmanagement:** bij lidmaatschap hoort ook vrijwillige inzet. Nieuwe leden en ouders worden hiervan bij inschrijving op de hoogte gebracht.
- **Toewijzing van taken:** zoveel mogelijk op basis van voorkeur, beschikbare tijd en competenties.
- **Vrijwilligerscoördinatie:** er is een coördinator of commissie die overzicht houdt over vrijwilligerstaken, inzet plant en aanspreekpunt is.
- **Waardering en erkenning:** vrijwilligers ontvangen structureel waardering, bijvoorbeeld in de vorm van een vrijwilligersavond, attenties of persoonlijke bedankjes.
- **Duidelijkheid en ondersteuning:** vrijwilligers krijgen heldere instructies en waar nodig begeleiding bij hun taak.
- **VOG:** iedereen die een vrijwilligerstaak invult en werkt met kinderen, G-elftal, H-team en vrouwen dient een VOG te kunnen overleggen.

Toekomstvisie

De vereniging wil inzetten op:

- Meer werving via persoonlijke benadering en teamgerichte aanpak;
- Meer flexibiliteit in de inzet (korte taken, eenmalige acties);
- Digitale systemen om inzet overzichtelijk te plannen en te registreren;
- Aandacht voor scholing, begeleiding en doorstroming binnen vrijwilligersfuncties;
- Participatiebeleid

Commissie Sportiviteit & Respect

De commissie Sportiviteit & Respect (S&R) van v.v. Bavel heeft een centrale rol in het bevorderen van een positief sportklimaat. Voetbalplezier, respect voor elkaar, eerlijke strijd en sociale veiligheid staan hierbij centraal.

Doelstelling

De commissie streeft naar een veilige, sportieve en respectvolle omgeving waarin iedereen – van jong tot oud – met plezier kan voetballen. Dit geldt voor spelers, ouders, trainers, begeleiders én supporters.

Taken en verantwoordelijkheden

- Bewaken en uitdragen van de kernwaarden: sportiviteit, respect, gelijkwaardigheid en plezier;
- Signaleren en bespreken van ongewenst gedrag binnen en buiten het veld en indien nodig sanctioneren;
- Stimuleren van positief gedrag bij spelers, begeleiders en ouders;
- Voorlichting geven over normen en gedragsregels;
- Adviseren van bestuur en commissies bij incidenten of klachten;
- Onderhouden van contact met de KNVB en andere instanties over gedragsbeleid;
- Organiseren van acties of campagnes rond thema's als fair play, pestpreventie en sociale veiligheid.

Gedragscode

Binnen v.v. Bavel geldt een gedragscode voor spelers, ouders, begeleiders en vrijwilligers. Deze wordt actief uitgedragen en besproken bij de start van het seizoen, bij nieuwe leden en in geval van incidenten.

Toekomstvisie

De S&R-commissie wil:

- Zichtbaarder zijn op de club (denk aan aanspreekpunten of herkenbare gezichten);
- Structureel aandacht besteden aan normen en waarden bij de jeugdopleiding;
- Ouders actief betrekken bij het scheppen van een positief sportklimaat;
- Samenwerking zoeken met scholen, buurtorganisaties en andere verenigingen.

14. FINANCIËLE COMMISSIE

Een gezonde financiële huishouding is van cruciaal belang voor het voortbestaan en de groei van v.v. Bavel. De financiële Commissie ondersteunt het bestuur bij het opstellen, uitvoeren en bewaken van het financiële beleid, met als doel het waarborgen van continuïteit en verantwoorde besteding van middelen.

Doelstelling

De commissie zorgt voor transparantie, controleerbaarheid en stabiliteit in de financiële gang van zaken binnen de vereniging. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met de penningmeester en andere betrokken commissies.

Taken en verantwoordelijkheden

De belangrijkste taken van de Financiële Commissie zijn:

- Het opstellen van een jaarlijkse begroting in samenspraak met het bestuur;
- Toezien op de naleving van het vastgestelde budget per commissie of activiteit;
- Controleren en analyseren van de inkomsten en uitgaven gedurende het seizoen;
- Beheren en controleren van contributie-inning, inclusief eventuele betalingsregelingen;
- Inning van boetes;
- Begeleiden van subsidieaanvragen of andere externe financieringsvormen;
- Adviseren bij grotere investeringen of financiële risico's;
- Beheer vrijwilligers- en onkostenvergoeding, salarisadministratie;
- Afsluiten en beheren contracten leveranciers, beheer verzekeringen en bank
- Voorbereiden van het financieel jaarverslag en ondersteuning bij de kascontrole.

Samenwerking

De commissie werkt nauw samen met:

- **De penningmeester**, die de dagelijkse financiële administratie voert;
- **De kascommissie**, die jaarlijks de financiële stukken controleert;
- **Overige commissies**, die input leveren voor begroting en verantwoording van hun activiteiten;
- **De sponsorcommissie**, ten aanzien van inkomsten uit sponsoring.

Financiële uitgangspunten

De vereniging streeft naar een sluitende begroting met voldoende reserveringen voor toekomstig onderhoud en investeringen;

Grote uitgaven worden altijd vooraf getoetst op haalbaarheid en meerwaarde;

Er wordt gestuurd op een gezonde balans tussen vaste lasten en structurele inkomsten (zoals contributie, kantine-inkomsten en sponsoring).

15. SPONSORCOMMISSIE

Sponsoring is een onmisbare pijler binnen v.v. Bavel. Dankzij de steun van bedrijven en ondernemers kan de vereniging investeren in materialen, evenementen, kleding en de kwaliteit van de accommodatie. De sponsorcommissie is verantwoordelijk voor het werven, behouden en beheren van sponsorrelaties.

Doelstelling

De commissie streeft naar duurzame en wederzijds waardevolle samenwerkingen met sponsoren, waarbij de zichtbaarheid en betrokkenheid van sponsoren binnen de vereniging wordt vergroot. Het uiteindelijke doel is een stabiele en structurele bron van inkomsten creëren.

Taken en verantwoordelijkheden

De Sponsorcommissie houdt zich bezig met:

- Actieve werving van nieuwe sponsoren;
- Beheer en verlenging van bestaande sponsorcontracten;
- Ontwikkelen van sponsorpakketten met aantrekkelijke tegenprestaties (zoals reclameborden, kledingbedrukking, websitevermelding);
- Bijhouden van een overzicht van sponsoren en hun afspraken;
- Zorgen voor zichtbaarheid van sponsoren op het sportpark, online en bij evenementen;
- Aanspreekpunt zijn voor sponsoren en onderhouden van goede relaties;
- Samenwerken met andere commissies (zoals kleding, communicatie, evenementen) om sponsormogelijkheden optimaal te benutten.

Sponsorbeleid

De commissie werkt volgens een helder sponsorbeleid waarin afspraken, contractduur, tarieven en tegenprestaties zijn vastgelegd. Transparantie, betrouwbaarheid en professionaliteit staan hierbij centraal. Sponsoren worden als partners van de club behandeld en gewaardeerd.

Samenwerking

De Sponsorcommissie werkt nauw samen met:

- Bestuur: voor afstemming over strategische keuzes en financiën;
- Kledingcommissie: voor zichtbaarheid op tenues en presentatiepakken;
- Communicatiecommissie: voor online en offline promotie van sponsoren;
- Evenementencommissie: voor sponsormogelijkheden tijdens toernooien en activiteiten, als organiseren jaarlijkse sponsorbijeenkomst.

16. KANTINECOMMISSIE

De kantinecommissie is verantwoordelijk voor:

- Bezetting kantine tijdens openingstijden
- Inkoop eten en drinken (in overleg met de financiële commissie)
- Muziek en TV
- Bewaken van begroting barcommissie

De kantine van v.v. Bavel is meer dan alleen een plek voor een hapje en een drankje: het is het sociale hart van de club. Het is dé ontmoetingsplek voor spelers, ouders, supporters, vrijwilligers en bezoekers. De kantinecommissie is verantwoordelijk voor het dagelijkse reilen en zeilen van deze belangrijke voorziening.

Doelstelling

De kantinecommissie zorgt voor een gastvrije, veilige en goed georganiseerde kantine, met een passend assortiment en verantwoorde prijsstelling. De opbrengsten uit de kantine zijn een belangrijke bron van inkomsten voor de vereniging.

Taken en verantwoordelijkheden

De commissie houdt zich onder andere bezig met:

- Inkoop van drank, etenswaren en overige kantinebenodigdheden;
- Beheer van de voorraad en afstemming met leveranciers;
- Opstellen van een rooster voor de bardiensten en het coördineren van de vrijwillige inzet;
- Zorgdragen voor de hygiëne, veiligheid en uitstraling van de kantine;
- Afhandelen van de financiële administratie van de kantine (kassa, pinbetalingen, tellingen);
- Zorgen voor een gastvrije ontvangst van leden en bezoekers;
- Evalueren en waar nodig aanpassen van het assortiment;
- Meedenken over initiatieven en acties om de kantineomzet te stimuleren (bijv. toernooien, thema-avonden, seizoensacties).

Vrijwilligers en bardienst

De bardiensten worden door de week ingevuld door vrijwilligers. De commissie stelt een dienstrooster op en ondersteunt vrijwilligers met duidelijke instructies en begeleiding. De inzet van deze vrijwilligers is essentieel voor een goed functionerende kantine.

Samenwerking

De Kantinecommissie werkt nauw samen met:

- **Bestuur/financiële commissie:** voor financiële afstemming en beleid;
- **Evenementencommissie:** bij activiteiten en toernooien op het sportpark;
- **Accommodatiecommissie:** bij het onderhoud en inrichting van de kantine ruimte;

17. EVENEMENTENCOMMISSIE

De evenementencommissie van v.v. Bavel speelt een belangrijke rol in het versterken van het clubgevoel en de sociale binding binnen de vereniging. Door het organiseren van diverse activiteiten creëert de commissie momenten van plezier, ontmoeting en verbinding voor jong en oud.

Doelstelling

De commissie heeft als doel om laagdrempelige, gezellige en verbindende evenementen te organiseren voor alle doelgroepen binnen de vereniging. Dit draagt bij aan de saamhorigheid, betrokkenheid van leden en vrijwilligers, en de zichtbaarheid van de club in de gemeenschap.

Taken en verantwoordelijkheden

De Evenementencommissie houdt zich onder andere bezig met:

- Jaarplanning middels evenementenkalender en organisatie van clubactiviteiten zoals seizoen opening en -afsluiting, pub quiz, toernooien, visdag, Grote Club Actie etc;
- Organisatie van jaarlijkse hoogtepunten zoals het sinterklaasfeest, zaalvoetbaltoernooi Kerst, nieuwjaarsreceptie en jeugdkamp
- Ondersteuning van teams of andere commissies bij incidentele activiteiten;
- Regelen van praktische zaken zoals locatie, vergunningen, verkeerssituatie, catering, aankleding, muziek en EHBO;
- Promotie en communicatie rondom evenementen in samenwerking met de Communicatiecommissie;
- Werven en aansturen van vrijwilligers voor hulp bij activiteiten;
- Evalueren van evenementen en het borgen van draaiboeken voor toekomstig gebruik;
- Bedenken en uitwerken nieuwe activiteiten.

Samenwerking

De Evenementencommissie werkt samen met:

- **Bestuur:** voor afstemming over begroting, beleid en jaarkalender;
- **Communicatiecommissie:** voor promotie en verslaglegging;
- **Kantinecommissie:** bij inzet van de kantine tijdens activiteiten;
- **Overige commissies:** voor doelgroepgerichte evenementen.

18. VRIENDEN VAN BAVEL

De vrienden van Bavel dragen de club en warm hart toe. In overleg met het bestuur bepalen zij waaraan zij een (financiële) bijdrage willen leveren om de club nog mooier en aantrekkelijker te maken. Uitgangspunt is dat het hierbij gaat om investeringen die buiten de reguliere exploitatie van de club vallen. Naast de bijdrage organiseren de Vrienden van Bavel één of meer keer per jaar samen met de evenementencommissie een activiteit rondom wedstrijden van Heren of Vrouwen 1.

19. UITVOERING, EVALUATIE & BIJSTURING

Dit visie- en beleidsplan 2025–2028 is geen eindpunt, maar een vertrekpunt. Om te voorkomen dat het plan in de la verdwijnt, spreken we af hoe we de uitvoering organiseren en hoe we de voortgang volgen.

Verantwoordelijkheden

- Het **bestuur** is eigenaar van dit beleidsplan en bewaakt de samenhang tussen de verschillende beleidsterreinen.
- Iedere **commissie** vertaalt de ambities uit dit plan naar een eigen jaarplan met concrete acties.
- De **voorzitters van de commissies** rapporteren minimaal één keer per jaar aan het bestuur over voortgang en knelpunten.

Jaarlijkse cyclus

Voorafgaand aan de ALV blikken bestuur en commissies kort terug:

- wat is gerealiseerd;
- wat liep minder goed;
- wat zijn speerpunten voor het komende seizoen.

Het bestuur maakt op basis hiervan een compacte jaarrapportage voor de ALV. Minimaal eens per twee jaar beoordeelt het bestuur samen met de commissievoorzitters of onderdelen van het beleidsplan moeten worden bijgesteld.

Betrokkenheid van leden

- In de **ALV** worden de belangrijkste resultaten en keuzes toegelicht en kunnen leden vragen stellen en meepraten.
- Via website, nieuwsbrief en social media worden leden regelmatig geïnformeerd over de voortgang van de belangrijkste speerpunten.
- Leden en ouders die willen meedenken of meehelpen, worden actief uitgenodigd om zich bij een commissie aan te sluiten.

Zo houden we het beleidsplan levend én zorgen we ervoor dat het daadwerkelijk bijdraagt aan het voetbalplezier en de toekomst van v.v. Bavel.

20. SPEERPUNTEN 2025–2028 IN ÉÉN OOGOPSLAG

Onderstaande speerpunten geven weer waar v.v. Bavel de komende jaren bewust op wil sturen. Ze vormen de rode draad voor bestuur, commissies en leden.

Voetbaltechnisch – heren en vrouwen

- Heren 1 structureel spelend in de **2e klasse**, Heren 2 in de **1e reserveklasse**.
- Vrouwen 1 op **hoofdklasseniveau**, Vrouwen 2 in de **1e klasse**, met daaronder een herkenbare piramide.
- Geen betaling en geen actieve werving van selectieplayers; wél focus op eigen jeugd, binding en clubcultuur.

Jeugdopleiding

- Jeugdopleiding waarin **Plezier, Ontwikkeling en Plaats voor iedereen** centraal staan.
- Hoogste jeugdteams zoveel mogelijk op hoofdklasse- en 1e klasse-niveau.
- Structurele doorstroom van jeugd naar heren- en vrouwenselecties.

Vrijwilligers, sportiviteit & respect

- Lidmaatschap betekent óók bijdragen aan de vereniging; helder vrijwilligersbeleid.
- Zichtbare rol voor de commissie VS&R, met een duidelijk meld- en sanctiebeleid.
- Structurele aandacht voor waardering van vrijwilligers.

Accommodatie en facilitaire zaken

- Veilig, schoon en toekomstbestendig sportpark.
- Planmatig onderhoud en waar mogelijk verdere verduurzaming.

Financiën & sponsoring

- Gezond financieel beleid met ruimte voor reserveringen voor onderhoud en investeringen.
- Meerjarige sponsorrelaties met duidelijke wederzijdse verwachtingen.

Clubcultuur en maatschappelijke rol

- v.v. Bavel als ontmoetingsplek voor jong en oud.
- Activiteiten die verbinden: toernooien, evenementen en aandacht voor vrouwen- en meidenvoetbal.

Deze speerpunten vormen samen het kompas voor de komende jaren en geven richting aan de keuzes die we als vereniging maken.

Slotwoord bestuur

Met dit visie- en beleidsplan 2025–2028 leggen we vast waar v.v. Bavel voor staat en waar we naartoe willen. Niet als dichtgetimmerd boekwerk, maar als kompas voor de komende jaren.

We zijn trots op onze geschiedenis als hechte dorpsclub én ambitieus genoeg om te blijven ontwikkelen. Dat kunnen we alleen samen: spelers en speelsters, ouders, vrijwilligers, trainers, sponsors en alle anderen die de club een warm hart toedragen.

Dit plan is geschreven door en voor de vereniging. De echte waarde ontstaat pas als we het samen waarmaken – op en rond het veld, in commissies, in de kantine en tijdens alle grote en kleine momenten die v.v. Bavel bijzonder maken.

Samen maken wij de club. Samen bouwen we verder aan de toekomst van v.v. Bavel.